

Принято:

Советом организации
АНОО ДО ЦРР «Кроха»

протокол № 01
«01» сентября 2012г.

Утверждаю:

Директор АНОО ДО ЦРР «Кроха»

Зотова О.А. Зотова О.А. от
«01» сентября 2012г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете организации

Положение о Совете Организации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава АНОО ДО ЦРР «Кроха»

1.2. Совет Организации - является коллегиальным органом управления всех участников образовательного процесса и является постоянно действующим выборным представительным органом образовательного учреждения (далее Совет) для рассмотрения вопросов, отнесенных к его компетенции.

1.3. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах равенства, ответственности перед выдвинувшим их органом самоуправления участников образовательного процесса, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Задачи, полномочия и компетенция Совета

2.1. Задачами деятельности Совета Организации являются:

- изменение Устава Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества;
- образование исполнительного органа Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского баланса;
- создание филиалов и открытие представительств Организации;
- Участие в других некоммерческих организациях;
- избрание Председателя Совета Организации и досрочное прекращение полномочий председателя Совета;
- реорганизация Организации;
- ликвидация Организации;
- содействие развитию инициативы коллектива;
- разработка программ и проектов дальнейшего развития АНОО ДО ЦРР «Кроха»;
- организация работы по организации и улучшению труда педагогических работников и других работников АНОО ДО ЦРР «Кроха»;
- организация работы по защите прав и интересов участников образовательного процесса, создание условий для формирования у них направленности на здоровый образ жизни;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию и гармоничному развитию воспитанников, творческому поиску педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- консолидация предложений и запросов участников образовательного процесса к реализации образовательных и иных программ в АНОО ДО ЦРР «Кроха»;
- осуществление контроля за соблюдением нормативно закрепленных требований к условиям образовательного процесса в АНОО ДО ЦРР «Кроха»;
- осуществление контроля за целевым расходованием финансовых средств АНОО ДО ЦРР «Кроха»;

- распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников АНОО ДО ЦРР «Кроха»;
- содействие в деятельности по созданию в АНОО ДО ЦРР «Кроха» оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- привлечение и распределение внебюджетных средств, полученных от предпринимательской или иной деятельности, приносящей доход;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

2.2. В рамках реализации поставленных задач Совет наделен следующими полномочиями:

- согласование программы развития АНОО ДО ЦРР «Кроха»;
- согласование программы «Здоровье» воспитанников;
- принятие образовательной программы АНОО ДО ЦРР «Кроха»;
- согласование локальных актов АНОО ДО ЦРР «Кроха»;
- решение вопроса о предоставлении АНОО ДО ЦРР «Кроха» дополнительных образовательных и иных услуг;
- обеспечение общественного участия в развитии системы управления качеством образования в АНОО ДО ЦРР «Кроха»;
- обеспечение общественного участия в организации образовательного процесса;
- рассмотрение предложений и рекомендаций директору АНОО ДО ЦРР «Кроха» по совершенствованию и развитию образовательного процесса;
- определение путей взаимодействия АНОО ДО ЦРР «Кроха» с иными дошкольными учреждениями и организациями в интересах обеспечения качества образовательного процесса;
- согласование Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников АНОО ДО ЦРР «Кроха»;
- обеспечения гарантии деятельности АНОО ДО ЦРР «Кроха» и управления им на принципах единоначалия и самоуправления;

2.3. В рамках реализации своих полномочий Совет согласовывает по представлению руководителя АНОО ДО ЦРР «Кроха»:

- годовую смету расходования средств бюджета АНОО ДО ЦРР «Кроха»;
- смету расходования средств, полученных от уставной приносящей доход деятельности и иных источников;

2.4. Совет может вносить директору АНОО ДО ЦРР «Кроха» предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, обустройства интерьеров групп и кабинетов АНОО ДО ЦРР «Кроха»;
- создания в АНОО ДО ЦРР «Кроха» необходимых условий для организации питания и медицинского обслуживания воспитанников и сотрудников;
- расторжения трудовых и гражданских договоров с педагогами и работниками из числа младшего обслуживающего и административного персонала на основании рассмотрения их персональных вопросов на заседании Совета.

2.5. Совет не реже одного раза в год информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

2.6. Совет заслушивает отчеты директора по итогам учебного и финансового года. В случае неудовлетворительной оценки, данной Советом отчету директора

по итогам учебного или финансового года Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации АНОО ДО ЦРР «Кроха» или расторжении договора (соглашения, контракта) с директором.

2.7. Совет рассматривает иные вопросы, выносимые на его рассмотрение участниками образовательного процесса. По вопросам, не отнесенным данным положением к компетенции Совета, решения Совета О носят рекомендательный или информационный характер.

3. Порядок формирования Совета и его структура

3.1. В состав Совета входит 5 человек. Персональный состав определяется на заседании уполномоченных органов. Члены Совета избираются на срок пять лет.

3.2. Совет ОУ состоит из представителей всех участников образовательного процесса:

- родителей (законных представителей) воспитанников;
- работников ОУ;
- представители организации.

3.3. Представитель организации, может быть назначен распоряжением.

3.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются в состав Совета на заседании общего родительского собрания.

3.6. Члены Совета из числа работников ОУ избираются Педагогическим советом.

3.7. Совет считается сформированным и приступает к деятельности с момента получения полномочий двумя третями членами от общей их численности, представляющих всех участников образовательного процесса.

3.8. Членом Совета можно быть не более трех сроков подряд. При очередном формировании Совета его состав обновляется не менее чем на 1/3 членов.

3.9. Члены Совета осуществляют свою деятельность в Совете на общественных началах без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

3.10. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по добровольному желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении работника АНОО ДО ЦРР «Кроха» - члена Совета ;
- при выявлении обстоятельств, несовместимых с членством в Совете : лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления и др.

3.11. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется учредителю.

3.12. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет организует работу с органами самоуправления участников образовательного процесса для замещения выбывшего члена.

3.13. Структура Совета включает в себя председателя Совета, секретаря и произвольное число комиссий по направлениям, самостоятельно определяемым Советом и являющимся актуальными для развития АНОО ДО ЦРР «Кроха». Из

числа членов Совета избирается заместитель председателя, который является членом одной из комиссий.

3.14. Каждая комиссия состоит не менее чем из 3 членов Совета . Один член Совета может быть членом только одной комиссии.

3.15. Члены Совета имеют право:

- участвовать в деятельности Совета, вносить свои предложения по совершенствованию данной деятельности;
- участвовать в мероприятиях проводимых Советом , а также в реализации проектов и программ Совета .

3.16. Члены Совета обязаны:

- признавать и выполнять Устав АНОО ДО ЦРР «Кроха», настоящее Положение;
- принимать посильное участие в деятельности Совета ;
- соблюдать права участников образовательного процесса;
- действовать во взаимодействии с другими органами и должностными лицами АНОО ДО ЦРР «Кроха».

4. Организация деятельности Совета

4.1. Порядок и условия деятельности Совета определяются Уставом АНОО ДО ЦРР «Кроха». Совет самостоятельно устанавливает регламент своей деятельности.

4.2. Совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже 1 раз в год. Формы проведения заседаний Совета определяются председателем Совета в соответствии с вопросами, которые выносятся на его рассмотрение.

4.3. Первое заседание Совета после его формирования назначается директором АНОО ДО ЦРР «Кроха» не позднее чем через месяц после его формирования.

4.4. Совет избирает председателя Совета из числа своих членов.

4.5. Председатель – лицо, организующее деятельность Совета О, в том числе:

- составляет повестку совещания;
- назначает дату, время и место проведения совещания, о чем за одну неделю оповещает остальных членов;
- проводит совещание;
- обеспечивает ведение и хранение протоколов Совета , которые надлежащим образом оформлены и скреплены подписями председателя и секретаря.

4.6. Секретарь Совета избирается из его членов и ведет всю документацию.

4.7. Заседания Совета проводятся по инициативе председателя, а в его отсутствие – заместителя Председателя, администрации АНОО ДО ЦРР «Кроха» или его Учредителя. Инициировать созыв внеочередного заседания Совета может группа его членов числом не менее 1/3 от общего числа его членов.

4.8. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета . Регламент Совета принимается не позднее, чем на втором его заседании.

4.9. В период между заседаниями Совета действуют постоянные и временные комиссии Совета . Совет самостоятельно определяет структуру комиссий, количество их членов, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. Председатели комиссий утверждаются Советом из числа членов комиссий. Комиссии может привлекать к своей работе

заинтересованных лиц. Избранный состав комиссий утверждается приказом директора АНОО ДО ЦРР «Кроха».

4.10. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа его членов. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.11. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.12. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников АНОО ДО ЦРР «Кроха» для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать у руководителя учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля реализации решений Совета.

4.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию АНОО ДО ЦРР «Кроха» (в случае необходимости – при содействии учредителя).

5. Права и ответственность Совета

5.1. Совет ОУ имеет следующие права:

- требовать по инициативе 1/3 своих членов обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности АНОО ДО ЦРР «Кроха»;

- рекомендовать руководителю на утверждение планы мероприятий по совершенствованию работы АНОО ДО ЦРР «Кроха»;

- направлять своих членов для участия в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса в АНОО ДО ЦРР «Кроха» на заседания Педагогического совета, методических объединений, родительского комитета;

- заслушивать отчеты о деятельности действующих в учреждении органов самоуправления участников образовательного процесса;

- направлять членов Совета для осуществления общественной экспертизы.

5.2. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.3. Руководитель вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.